

Urząd Miasta Radomsko
tel. (44) 685 – 45 – 00, fax. (44) 685 – 45 – 13
www.radomsko.pl
godziny pracy: poniedziałek – piątek: 7.30 – 15.30

KARTA INFORMACYJNA	
PRZYJĘCIE ZAWIADOMIENIA O PLANOWANYM ZGROMADZENIU TRYB ZWYKŁY	
Komórka odpowiedzialna:	Wydział Bezpieczeństwa i Porządku Urzędu Miasta Radomska
Osoba właściwa do załatwienia sprawy:	Sławomir Witkowski
Adres:	1. Dla zawiadomień składanych w formie pisemnej 97 – 500 Radomsko, ul. Tysiąclecia 5. 2. Dla zawiadomień składanych do protokołu 97 – 500 Radomsko, ul. Reymonta 51, pokój nr 5
Telefon, e-mail:	tel. (+48) 44 682-81-59 fax (+48) 44 685-45-13 e-mail: um@radomsko.pl
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 14 października 2015 roku Prawo o zgromadzeniach (t.j. Dz.U.2019 poz. 631)
Forma wnoszenia podania:	Organizator zgromadzenia publicznego, na terenie miasta Radomska, zobowiązany jest złożyć zawiadomienie nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 6 dni przed planowaną datą zgromadzenia w jeden z wybranych sposobów: a) pisemnie w Urzędzie Miasta Radomsko ul. Tysiąclecia 5 (Biuro Podawcze). b) ustnie do protokołu w Urzędzie Miasta Radomska w Wydziale Bezpieczeństwa i Porządku, Radomsko, ul. Reymonta 51, pokój 5 b) za pomocą faksu nr 44 6854513, c) za pomocą środków komunikacji elektronicznej używając elektroniczną skrzynkę podawczą na portalu ePUAP.pl pod adresem /umradomsko/skrytka lub przez platformę e-usług publicznych pod adresem www.peup.radomsko.pl - WYŁĄCZNIE osoba posiadająca ważny kwalifikowany certyfikat lub profil zaufany ePUAP.
Wymagane dokumenty:	1. Zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia publicznego, które powinno zawierać: a) imię i nazwisko organizatora zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim, a w przypadku gdy organizatorem zgromadzenia jest osoba prawna lub inna organizacja – jej nazwę i adres siedziby oraz imię i nazwisko osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia, jej numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty

	<p>elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z tą osobą;</p> <p>b) imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiający kontakt z nim;</p> <p>c) cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie;</p> <p>d) datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia zgromadzenia, przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników oraz ewentualną trasę przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia;</p> <p>e) informację o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia, o ile organizator zgromadzenia je zaplanował.</p> <p>2. Do zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia dołącza się ponadto:</p> <p>a) pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia, a gdy zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia wniesiono za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zamiast pisemnej zgody na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia można dołączyć elektroniczną kopię tego dokumentu;</p> <p>b) zdjęcie organizatora zgromadzenia lub zdjęcie przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia.</p> <p>Zawiadomienie o zgromadzeniu publicznym podlega badaniu jego zgodności z prawem oraz w aspekcie zagrożenia życia, zdrowia lub mienia w znacznych rozmiarach.</p>
Formularze do pobrania	Do pobrania ze strony UM Radomsko zakładka Biuro Obsługi Interesantów / Wydział Bezpieczeństwa i Porządku.
Opłaty	Brak
Forma załatwienia sprawy:	<p>1) W przypadku, gdy nie zaistnieją przesłanki do wydania decyzji o zakazie zgromadzenia organ gminy przyjmuje zawiadomienie do wiadomości, wydaje identyfikator przewodniczącemu zgromadzenia, udostępnia na stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej informację o miejscu i terminie organizowanego zgromadzenia oraz przekazuje zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia Komendantowi Powiatowemu Policji w Radomsku.</p> <p>2) Decyzja o zakazie zgromadzenia wydawana w przypadku gdy:</p> <p>a) jego cel narusza wolność pokojowego zgromadzania się, jego odbycie narusza art. 4 lub zasady organizowania zgromadzeń albo cel zgromadzenia lub jego odbycie naruszają przepisy karne</p> <p>b) jego odbycie może zagrażać życiu lub zdrowiu ludzi albo mieniu w znacznych rozmiarach, w tym gdy zagrożenia tego nie udało się</p>

	<p>usunąć w przypadkach, o których mowa w art. 12 lub art. 13;</p> <p>c) zgromadzenie ma się odbyć w miejscu i czasie, w których odbywają się zgromadzenia organizowane cyklicznie, o których mowa w art. 26a.</p> <p>Decyzję o zakazie zgromadzenia uważa się za doręczoną z chwilą udostępnienia jej w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce ZGROMADZENIA na stronie Urzędu Miasta Radomska.</p> <p>Decyzję udostępnia się przez 3 miesiące od dnia jej wydania z uwzględnieniem przepisów o ochronie danych osobowych.</p>
Termin załatwienia sprawy	Rozpoznanie sprawy następuje bez zbędnej zwłoki po otrzymaniu zawiadomienia o planowanym zgromadzeniu. Decyzję o zakazie zgromadzenia wydaje się nie później niż na 96 godzin przed planowaną datą zgromadzenia. Decyzję o zakazie zgromadzenia uważa się za doręczoną z chwilą udostępnienia jej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Urzędu Miasta Radomska.
Tryb odwoławczy:	<p>1. Odwołanie od decyzji o zakazie zgromadzenia wnosi się bezpośrednio do sądu okręgowego: w terminie 24 godzin od jej udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej. Wniesienie odwołania nie wstrzymuje wykonania decyzji o zakazie zgromadzenia.</p> <p>2. Sąd okręgowy zawiadamia niezwłocznie organ gminy o wniesieniu odwołania od decyzji o zakazie zgromadzenia przez udostępnienie informacji o wniesieniu odwołania na stronie podmiotowej sądu w Biuletynie Informacji Publicznej i informuje organizatora zgromadzenia oraz organ gminy o terminie rozprawy za pomocą środków komunikacji elektronicznej.</p> <p>3. Sąd okręgowy rozpatruje odwołanie od decyzji o zakazie zgromadzenia w postępowaniu nieprocesowym niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 24 godzin od wniesienia odwołania.</p> <p>4. Uczestnikami postępowania są wnoszący odwołanie od decyzji o zakazie zgromadzenia i organ gminy. Niestawiennictwo uczestników nie tamuje rozpoznania sprawy.</p> <p>5. Sąd okręgowy doręcza niezwłocznie postanowienie, kończące postępowanie w sprawie wraz z uzasadnieniem uczestnikom postępowania, które podlega natychmiastowemu wykonaniu</p> <p>6. Na postanowienie sądu okręgowego przysługuje w terminie 24 godzin od jego wydania zażalenie do sądu apelacyjnego, który rozpoznaje je w terminie 24 godzin, wydając postanowienie, od którego nie przysługuje skarga kasacyjna i podlega ono natychmiastowemu wykonaniu.</p>
Informacje dodatkowe:	<p>Zgromadzeniem jest zgrupowanie osób, zwołane w celu wspólnych obrad lub w celu wspólnego wyrażenia stanowiska w sprawach publicznych, organizowane na otwartej przestrzeni dostępnej dla nieokreślonych imiennie osób.</p> <p>W przypadku wniesienia zawiadomień o zamiarze zorganizowania dwóch lub większej liczby zgromadzeń, które chociażby częściowo miałyby się odbyć w tym samym miejscu i czasie, a ich odbycie zagrażałoby życiu lub zdrowiu ludzi lub mieniu w znacznych rozmiarach o pierwszeństwie</p>

	<p>wyboru miejsca i czasu zgromadzenia decyduje kolejność wniesienia zawiadomień (data, godzina i minuta) pod warunkiem, że zawiadomienia nie wykazują braków formalnych.</p> <p>Organizatorów, którym nie przysługuje pierwszeństwo wyboru miejsca i czasu, Prezydent Miasta, wzywa niezwłocznie do zmiany miejsca lub czasu zgromadzenia. W tym celu może przeprowadzić rozprawę administracyjną.</p> <p>W trakcie trwania zgromadzenia jego przewodniczący jest zobowiązany do nieprzerwanego posiadania elementów wyróżniających, w tym identyfikatora, w który wyposaża organ gminy.</p> <p>Zgromadzenie może być rozwiązane przez przedstawiciela organu gminy, jeżeli jego przebieg zagraża życiu lub zdrowiu ludzi, albo mieniu w znacznych rozmiarach, lub gdy narusza przepisy ustawy o zgromadzeniach albo przepisy ustaw karnych, a przewodniczący, uprzedzony o konieczności rozwiązania zgromadzenia, nie rozwiązuje go.</p> <p>Rozwiązanie zgromadzenia przez organ gminy, następuje przez wydanie decyzji ustnej podlegającej natychmiastowemu wykonaniu, poprzedzonej dwukrotnym ostrzeżeniem uczestników zgromadzenia o możliwości jego rozwiązania, a następnie ogłoszonej przewodniczącemu lub w przypadku niemożności skontaktowania się z nim ogłoszonej publicznie uczestnikom zgromadzenia.</p> <p>Decyzję powyższą doręcza się organizatorowi na piśmie w terminie 72 godzin od jej podjęcia.</p> <p>Organizatorowi zgromadzenia przysługuje prawo odwołania się od decyzji o rozwiązaniu zgromadzenia, do Sądu okręgowego w terminie 7 dni od dnia rozwiązania zgromadzenia.</p> <p>Sankcje karne dotyczące naruszenia prawa o zgromadzeniach określają przepisy Kodeksu wykroczeń. Sankcje te mogą dotyczyć osób, które:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) przeszkadzają lub usiłują przeszkodzić w organizowaniu lub przebiegu nie zakazanego zgromadzenia, b) zwołują zgromadzenie bez wymaganego zawiadomienia albo przewodniczą takim zgromadzeniu lub zgromadzeniu zakazanemu, c) przewodniczą zgromadzeniu po rozwiązaniu go, d) bezprawnie zajmują lub wzbraniają się opuścić miejsce, którym inna osoba lub organizacja prawnie rozporządza, jako organizator lub przewodniczący zgromadzenia, e) biorą udział w zgromadzeniu posiadając przy sobie broń, materiały wybuchowe lub inne niebezpieczne narzędzia <p>Informacje o miejscu i terminie zgłoszonych zgromadzeń dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej UM Radomsko w zakładce tablica ogłoszeń / ZGROMADZENIA.</p>
Opracowano na dzień:	24.09.2020 r.