

KARTA INFORMACYJNA Nr EEK/01

ORGANIZACJA IMPREZY

Komórka odpowiedzialna:	Urząd Miasta Radomska
Osoba właściwa do załatwienia sprawy:	Pracownicy Wydziału Edukacji i Kultury
Adres:	97-500 Radomsko, ul. Tysiąclecia 5
Telefon:	044-685-44-54
Podstawa prawna:	art 34-37 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2017r. Poz. 862 ze zm.)
Forma wnoszenia podania:	osobiście, pocztą
Wymagane dokumenty:	Zawiadomienie o zamiarze zorganizowania imprezy artystycznej lub rozrywkowej (WEEK-1)
Formularze do pobrania:	Wniosek WEEK-1
Opłaty:	Nie pobiera się
Forma i termin załatwienia sprawy:	→ W przypadku zawiadomienia bez zastrzeżeń nie udziela się odpowiedzi. → Decyzję zakazującą odbycia imprezy doręcza się organizatorowi w terminie 14 dni od złożenia zawiadomienia, nie później jednak niż 10 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy
Termin składania wniosku	Zawiadomienie o imprezie powinno być złożone nie później niż 30 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia.
Tryb odwoławczy:	Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję odmowną. Odwołanie wnosi się w terminie 3 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.
Informacje dodatkowe:	W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów Wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia, Imprezy artystyczne i rozrywkowe organizowane cyklicznie nie rzadziej niż 2 razy w roku przez tego samego Wnioskodawcę w tych samych pomieszczeniach, obiektach i miejscach do tego dostępnych wymagają jednorazowego zawiadomienia, Pomieszczenia, obiekty lub miejsca, w których odbywają się imprezy, a także urządzenia techniczne używane przy ich organizowaniu lub w trakcie ich odbywania powinny odpowiadać wymaganiom przewidzianym prawem, dlatego Urząd Miasta Radomska może żądać załączenia do zawiadomienia zaświadczenia właściwego organu o spełnianiu tych wymagań.